

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище»  
(СПб ГБПОУ «Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище»)

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
на 2025 год**

17.12.2024

№ 73 - ОД

На основании Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в связи с принятием организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год согласно приложению 1.

Директор



С.О. Клевцова

Приложение №1

| №<br>п/п | Мероприятие  | Ответственный                                     | Сроки                                       |
|----------|--|---|---|
| 1        | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в 2026 году  | Комиссия по противодействию коррупции             | 15 декабря                                  |
| 2        | Заседание комиссии по противодействию коррупции  | Председатель комиссии                             | 1 раз в полугодие или чаще по необходимости |
| 3        | Размещение и ежемесячное обновление на сайте образовательной организации локальных нормативных документов организации по противодействию коррупции, а также законодательных актов в этой сфере и справочных телефонов и адресов для обращения граждан. | Ответственный за сайт образовательной организации | Ежемесячно.                                 |
| 4        | Предоставление отчетной документации в Комитет по культуре   | Директор  | В соответствии с запросом в течение года    |
| 5        | Предоставление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера   | Директор  | 30 апреля                                   |
| 6        | Мониторинг законодательства и его соблюдения в сфере закупок бюджетных учреждений при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОУ.   | Директор  | Регулярно в течение года                    |

|    |   |   |  |
|----|---|---|--|
| 7  | Ознакомление вновь принятых работников учреждения, вновь поступивших студентов и их законных представителей с законодательством о противодействии коррупции и с локальными нормативными актами учреждения, направленными на противодействие коррупции | Директор                                    | На заседаниях Педагогического совета, Общего собрания работников, Студенческого совета, на родительских собраниях. |
| 8  | Актуализация перечня должностей связанных с коррупционными рисками  | Комиссия по противодействию коррупции       | 31 октября (при необходимости)   |
| 9  | Анализ заявлений, обращений работников и родителей студентов на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности училища  | Комиссия по противодействию коррупции       | В течение года   |
| 10 | Проведение кураторских часов и лекций среди для студентов, направленных на профилактику коррупционных действий  | Кураторы групп                              | В течение года   |
| 11 | Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца   | Заместитель директора по УР                 | В течение года   |
| 12 | Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в учреждении   | Члены комиссии по противодействию коррупции | 15 декабря   |