

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище»
(СПб ГБПОУ «Санкт-петербургское музыкально-педагогическое училище»)

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета
СПб ГБПОУ «СПб музыкально-
педагогическое училище»

Протокол № 2 от 28.02.2019



УТВЕРЖДЕНО

Директор СПб ГБПОУ
«СПб музыкально-педагогическое училище»
А.А.Елизаров

Приказ № 7-од от 28.02.2019

Дата и время 21.09.2021 18:10
ФИО: Елизаров Алексей Анатольевич
Должность: Директор
КЭП: 01ЕЗС00D016ЕАССС9А48684F563964С15Е
Действителен с 09.11.2020 по 09.11.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Санкт-Петербург
2019

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет училища является коллегиальным совещательным органом училища, объединяющим педагогов и сотрудников.

1.2. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом Училища и внутренними локальными актами образовательной организации.

1.3. Педагогический совет создается в целях совершенствования организации образовательного процесса, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, а также профессионального уровня педагогических работников и действует в соответствии с методологическими инструкциями системы менеджмента качества училища.

2 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1 Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

- Рассмотрение и обсуждение концепции развития Училища.
- Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся.
- Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы образовательного учреждения в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения.
- Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения по специальности, по которой осуществляется подготовка специалистов среднего звена в образовательном учреждении.

- Рассмотрение состояния и итогов учебной работы Училища, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

- Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Училища, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей и других работников.

- Рассмотрение состояния и итогов методической работы Техникума, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

- Определение порядка формирования цикловых комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателей ЦК и членов цикловой комиссии, рассмотрение деятельности цикловой комиссии, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

- Рассмотрение и обсуждение вопросов состояния охраны труда в учебном заведении.

- Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Техникумом нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

- Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в образовательном учреждении, внесение предложения о поощрении педагогических работников Училища.

- Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся.

- Рассмотрение материалов самообследования Училища при подготовке его к аккредитации.

2.2. Педагогический совет Училища в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию областного органа управления образования, в ведение которого находится Училища, а так же собственным положением о педагогическом совете.

3 СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет организуется в составе: директора Училища, заместителей директора, преподавателей, заведующих библиотекой, председателей ЦК, главного бухгалтера, мастеров по обслуживанию компьютерной техники, ответственного секретаря приемной комиссии, секретаря учебной части, другие структурные подразделения.

3.2. Все преподаватели Училища являются членами педагогического совета

3.3. Состав педагогического совета утверждается директором Техникума сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

3.4. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор Училища.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Училища.

4.1. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется директором Училища, но не реже одного раза в четыре месяца. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор Училища.

4.2. По вопросам обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.3. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Училища после утверждения их директором.

При несогласии директора Училища с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает орган управления образованием, в ведении которого находится образовательное учреждение среднего профессионального образования.

4.4. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

4.5. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Училища.

4.6. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.