

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище»
(СПб ГБПОУ «Санкт-петербургское музыкально-педагогическое училище»)

РАССМОТРЕНО	УТВЕРЖДЕНО
на заседании Совета СПб ГБПОУ «СПб музыкально- педагогическое училище»	Директор СПб ГБПОУ «СПб музыкально-педагогическое училище» С.О. Клевцова
Протокол № 19 от 28.02.2025	Приказ № 15-од от 28.02.2025



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Дата и время 28.02.2025 12:40
ФИО: Кириченко Полина Владимировна
Должность: И.О. директора
КЭП: 63A06DB8000200084006
Действителен с 18.10.2024 по 18.10.2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище» (далее – Училище) определяет занятость обучающихся в период освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных законом требований по обучению и воспитанию обучающихся, охраны их прав и законных интересов, учитывая особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья.

1.2. Настоящий режим занятий обязателен для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями), преподавателями и администрацией Училища.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Училище работает по шестидневной рабочей неделе. В воскресенье и праздничные дни Училище не работает.

График работы Училища устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка:

Понедельник – Суббота с 8.00 до 21.00

2.2. Учебный год обучающихся начинается в Училище 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным графиком учебного процесса и учебным планом.

Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.3. Для обучающихся принята семестровая организация учебного процесса, которая завершается промежуточной аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится в последнем семестре. Количество учебных недель в каждом семестре определяется учебным планом.

2.4. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся определяется учебным планом и составляет 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - 2 недели.

2.5. Для обучающихся продолжительность учебной недели (в том числе и в период прохождения учебной или производственной практик) составляет 6 дней.

2.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.7. Обязательная аудиторная нагрузка включает теоретическое и практическое обучение с применением современных средств, методов и форм обучения.

2.8. Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена, представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся, и может проводиться рассредоточено (еженедельная практика, проходящая в течение семестра и чередующаяся другими видами учебных занятий).

2.9. Помимо обязательной аудиторной нагрузки в соответствии с календарно-тематическим планом преподаватели проводят в группе индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций определяется исходя из учебного плана по учебному графику группы. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.

2.10. Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающихся является одним из видов учебных занятий.

2.11. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с графиком промежуточной аттестации группы и регулируется расписанием экзаменов и дифференцированных зачетов, зачетов, утвержденных директором Училища.

2.12. Расписание экзаменов составляется отдельно от расписания обязательных аудиторных занятий. В межсессионный период могут проводиться экзамены и зачеты в случае концентрированного изучения дисциплины или МДК. Для проведения экзамена от учебных занятий освобождается целый день, что отражается в расписании.

2.13. Обучающиеся Училища обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом специальности и включённые в расписание занятий. Учёт посещаемости обучающихся представлен в журнале теоретического обучения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РАСПИСАНИЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс в Училище по дням недели для каждой студенческой группы.

3.2. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы обучающихся и повышает эффективность преподавательской деятельности, предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки студентов в течение недели, а также возможность проведения внеклассных занятий, консультаций, классных часов.

3.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет расписание учебных занятий в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса семестр. Расписание утверждается директором Училища. Расписание занятий представлено на информационных стендах в Училище и на сайте.

3.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.5. Для обучающихся на базе основного общего образования на I курсе объем максимально допустимой нагрузки должен составлять не более 7 уроков в течение дня.

3.6. Численность обучающихся в учебной группе не должна превышать 25 человек. Исходя из специфики специальности учебные занятия могут проводиться группами, подгруппами и индивидуально.

3.7. В расписании указываются: название учебных дисциплин в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых проводятся занятия, фамилия и инициалы преподавателя.

3.8. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением или работой по совместительству в других учреждениях, но только в том случае, если это не приводит к нарушению данного Положения.

3.9. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки, с возмещением учебной нагрузки праздничного дня.

3.10. Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий.

3.11. Расписание хранится в учебной части. Ответственность за сохранность данного документа несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4. РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

4.1. Режим уроков и звонков утверждается ежегодно директором Училища.

4.2. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет 5-10 минут. Для питания обучающихся предусматривается перерыв (большая перемена) 40 минут. Продолжительность перемен и занятий может меняться по усмотрению директора Училища в субботу или предпраздничные дни.

Уроки	Время
1 урок	9:30-10:15 (перемена 5 минут)

2 урок	10:20-11:05 (перемена 10 минут)
3 урок	11:15-12:00 (перемена 5 минут)
4 урок	12:05-12:50 (перемена 40 минут)
5 урок	13:30-14:15 (перемена 5 минут)
6 урок	14:20-15:05 (перемена 5 минут)
7 урок	15:10-15:55 (перемена 5 минут)
8 урок	16:00-16:45 (перемена 5 минут)
9 урок	16:50-17:35