

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище»  
(СПб ГБПОУ «Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище»)

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Общего собрания работников  
СПб ГБПОУ «СПб музыкально-  
педагогическое училище»

Протокол № 11 от 25.01.2021



**УТВЕРЖДЕНО**

Директор СПб ГБПОУ  
«СПб музыкально-педагогическое училище»  
А.А.Елизаров

Приказ № 1/2-ОД от 25.01.2021

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель Комитета по культуре,  
Санкт-Петербурга



К.Э. Сухенко

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

СПб ГБПОУ «Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище»  
на период 2021-2025 гг.

2021 г.

## **Цель:**

Целью программы развития СПб ГБПОУ «Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище» (далее – Училище, Учреждение) является создание оптимальных условий для получения качественного профессионального образования в Учреждении, отвечающего всем требованиям времени, потребностям регионального рынка труда, для максимально полного удовлетворения потребностей личности в развитии, самоопределении, формировании активной гражданской позиции.

## **Задачи и пути решения:**

### **1 Повышение качества подготовки специалистов.**

- ежегодный анализ требований профессионального рынка труда;
- привлечение работодателей к разработке программ, к проведению аттестационных, творческих мероприятий, к работе службы помощи трудоустройству выпускников, разработка и проведение совместных с работодателями профориентационных проектов для студентов;
- ежегодный анализ вступительных требований, конкурса и контингента профильных высших учебных заведений Санкт-Петербурга; разработка и проведение совместных творческих и образовательных проектов; привлечение представителей ВУЗов к разработке программ, к проведению аттестационных мероприятий. Проведение независимых мониторингов качества образования в Учреждении совместно с высшими учебными заведениями;
- обновление содержания учебных планов, образовательных программ, рабочих программ в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, пожеланиями работодателей и уполномоченных представителей высших учебных заведений Санкт-Петербурга;
- введение концентрированного принципа реализации преддипломной практики вместо рассредоточенного;
- введение летней практики в соответствии с ФГОС 53.02.01 «Музыкальное образование»;
- переход на годовую систему исчисления учебной нагрузки вместо недельного исчисления;

- модернизация требований к модульным экзаменам и к ГИА, изменение порядка их проведения;
- введение Государственного экзамена по ОП 05 «История музыки и музыкальная литература». Пересмотр программ, программных требований в связи с этим. Создание коллективом специалистов учреждения учебника и дополнительной учебной литературы по ОП 05 «История музыки и музыкальная литература» для специальности ФГОС 53.02.01 «Музыкальное образование»;
- Усовершенствование плана внеурочной деятельности учреждения.
- формирование внутренней системы оценки качества образования в интересах личности, общества, рынка труда посредством механизмов профессионально-общественной и общественной аккредитации реализуемой образовательной программы;
- модернизация системы повышения квалификации административного и преподавательского персонала через реализацию программ повышения квалификации преподавателей; для этого – лицензирование ведения образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

## **2 Формирование эффективного образовательного пространства, образовательной среды, развитие воспитательной деятельности, общекультурной составляющей;**

- развитие междисциплинарных связей внутри учреждения;
- развитие проектной деятельности;
- учреждение фестивалей, конкурсов; проведение мастер-классов, открытых уроков творческих встреч;
- развитие факультативной деятельности, организации развивающего досуга обучающихся;
- усиление воспитательной работы; в рамках плана воспитательной работы: повышение юридической грамотности, повышение уровня санитарно-гигиенических знаний и навыков студентов.
- создание возможностей для индивидуального подхода к студентам, реализации индивидуальных маршрутов;
- создание наглядной среды;
- разработка и проведение социальных и культурных проектов с ведущими учреждениями культуры и образования. Творческий обмен с другими учреждениями среднего профессионального образования в сфере культуры;
- возрождение традиций шефской помощи, шефских концертов в социальных и образовательных учреждениях;

### **3 Развитие материально-технической базы учреждения, включая реставрационные и ремонтные работы;**

- капитальный ремонт/реставрация кровли здания учреждения (улица Воскова д.1);
- реставрация всех фасадов здания учреждения с реставрацией/восстановлением исторических оконных блоков, исторических ворот в арке (улица Воскова д.1)
- текущий ремонт крупных учебных аудиторий (206, 209, 301, 309, 217, 317, 421), обеденного зала столовой, учительской, классов для индивидуальных занятий музыкой 219-225 с привлечением дополнительных средств;
- корректировка проектной документации по реставрации и капитальному ремонту здания учреждения (внутренние помещения, технология, сети); разработка перспективного плана реализации проекта;
- разработка проектно-сметной документации второго здания учреждения, имея в виду перспективы развития различных направлений деятельности.
- обновление базы музыкальных инструментов учреждения на 70%;
- обновление оборудования и мебели учреждения на 40%;
- приобретение компьютерной техники: приобретение 3-х комплектов «мобильного класса» оборудование всех классов групповых дисциплин рабочим местом с компьютером, принтером, стационарным проектором в комплекте, возможностью подключения «мобильного класса»
- оборудование классов музыкально-теоретических дисциплин синтезаторами и наушниками на каждого студента
- обновление библиотечного фонда, в соответствии с требованиями ФГОС, рабочими программами, новинками рынка;
- приобретение доступа к электронным библиотечным системам;
- полный переход на светодиодное освещение;

### **4 Повышение уровня доступности учреждения для лиц с ограниченными возможностями здоровья;**

- развитие дистанционных технологий обучения для лиц с ОВЗ;
- повышение доступности объекта для лиц с нарушением зрения (большой концертный зал, малый концертный зал, столовая, 301-й и 401-й классы, библиотека/читальный зал, спортивный/хореографический зал.
- корректировка и дальнейшее выполнение плана мероприятий по повышению доступности объекта;

## **5 Создание онлайн среды в СПО, включающей современные образовательные ресурсы и сервисы, возможности социальных сетей;**

- модернизация сайта образовательной организации; создание на сайте интерактивных сервисов для абитуриентов, студентов, преподавателей, выпускников и партнеров учреждения;
- разработка и реализация плана использования в образовательных и административных целях платформ Microsoft Teams, VK, Google-диск, Google-календарь после окончания пандемии;
- разработка и реализация дистанционных образовательных программ и курсов в части дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных профессиональных программ;
- разработка частей рабочих программ, дополнительных учебных материалов и интерактивных систем для интеграции в основные профессиональные образовательные программы.

## **6 Развитие содержания и методов обучения на основе информационно-коммуникационных и педагогических технологий, внедрение современных образовательных технологий, результатов научных исследований и разработок в образовательный процесс;**

- участие преподавателей в научных, педагогических конференциях, в творческих мастер-классах, семинарах;
- приобретение новинок методической и педагогической литературы;
- организация и проведение мастер-классов, открытых уроков, семинаров, конференций, форумов и конкурсов на базе учреждения;

## **7. Повышение престижа учреждения. Привлечение большего числа мотивированного и профессионально подготовленного контингента абитуриентов. Как следствие, увеличение государственного задания до максимальных проектных мощностей;**

- разработка плана проведения мероприятий, посвященных 85-летию Училища; реализация плана в течение всего 2023-го года;
- организация конкурсов и фестивалей уникального формата, которые могли бы привлечь участников самого высокого уровня на всероссийском и международном уровне;
- развитие направления дополнительного образования;

- создание и развитие на базе учреждения детской хоровой школы «Петербургская весна», охватывающей детей разных возрастов от 3-х до 16-ти лет
- разработка и реализация комплекса дополнительных профессиональных программ для учителей музыки, музыкальных руководителей, педагогов дополнительного образования, преподавателей предпрофессиональных программ, преподавателей СПО
- создание дистанционных филиалов учреждения в разных регионах РФ
- размещение материалов об Училище в СМИ, печатных изданиях, престижных электронных ресурсах, в материалах партнеров, участие сотрудников в телевизионных проектах, создание образовательных блогов училища и его сотрудников в популярных социальных сетях;

**8. Обеспечение условий для развития обучающихся, их успешной социализации, научно-образовательной, творческой, общественной, предпринимательской самореализации, создание конкурентной среды.**

- дальнейшее развитие значения деятельности и самостоятельности Студенческого совета, поддержка инициатив Совета, поддержка деятельности Студенческого Клуба;
- дальнейшее развитие системы внутренних конкурсов, форумов, конференций, открытых академических концертов, участие в престижных конкурсах вне учреждения;
- учреждение открытых конкурсов профессионального мастерства различных форматов;
- проведение ежегодных отчетных концертов учреждения на лучших концертных площадках Санкт-Петербурга;

**9. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни работников и обучающихся Училища, оказания помощи обучающимся, нуждающимся в психолого-педагогической и медико социальной помощи.**

- усиление воспитательной работы, проведение системных мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- организация спортивных клубов учреждения различной направленности
- организация туристического клуба учреждениями

- организация летних лагерей для студентов

**10. Обновление кадрового преподавательского и административного состава, привлечение молодых специалистов, специалистов-практиков, специалистов с ученой степенью. Повышение квалификации преподавателей.**

- организация конкурсов профессионального мастерства, форумов, мастер-классов, педагогических проектов для привлечения высокопрофессиональных молодых специалистов;
- повышение престижа учреждения;
- широкая информационная и просветительская работа в социальных сетях, на сайте учреждения, в СМИ;
- развитие системы наставничества в учреждении;
- уточнение и обновление существующих показателей эффективности по должностям;

**11. Оптимизация штатного расписания, программа экономии средств и ресурсов.**

- перевод непрофильных функций на систему аутсорсинга (при возможности), закупка соответствующих услуг;
- разработка и реализация программы сокращения расходов энергетических ресурсов
- анализ расходов по всем видам деятельности учреждения, оптимизация и сокращение расходов, где это возможно;

**12. Увеличение объемов доходов от предпринимательской деятельности, привлечение спонсоров и жертвователей.**

- проведение процедур по определению арендной стоимости помещений учреждения, прежде всего концертных залов;
- разработка перспективного плана краткосрочной аренды концертных залов учреждения
- позитивное позиционирование концертных залов училища в социальных сетях, СМИ.
- разработка и реализация образовательных программ;
- привлечение спонсоров к реализации проектов учреждения, к материальной, ресурсной помощи учреждению в его основной деятельности;

- создание Попечительского совета учреждения в соответствии с Уставом

**13. Создание партнерской среды, разработка совместных проектов с другими учреждениями в сфере культуры и образования Санкт-Петербурга, других регионов и других стран.**

- Возрождение учреждения, как регионального Северо-Западного методического центра по специальности 53.02.01 «Музыкальное образование»;
- Организация совместных просветительских, музыкально-образовательных проектов с другими учреждениями, реализующими образовательные программы по специальности 53.02.01 «Музыкальное образование»;
- Организация профориентационной деятельности в ДМШ, ДШИ, лицеях Санкт-Петербурга, в хоровых студиях, в школах с углубленным изучением музыки;

**14. Развитие организационно-правовой и юридической основы деятельности учреждения.**

- ежегодный правовой анализ конфликтных, спорных ситуаций в учреждении, в практике образовательных учреждений СПб и РФ для уточнения ЛНА учреждения;
- совершенствование системы отслеживания изменений в нормативно-правовой базе;
- усовершенствование системы контроля и пресечения/недопущения коррупционных преступлений в образовательной и хозяйственной деятельности учреждения;

**15. Повышение уровня безопасности объекта;**

- усиление пропускного режима, режима допуска в учреждение; введение электронных пропусков
- приобретение и установка рамки металлоискателя
- ограничение доступа во двор учреждения через арку со стороны улицы Воскова — установка в арку исторических ворот, снабженных современной системой СКУД.



### Нормативно-правовое обеспечение программы:

Настоящая программа развития Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Санкт-петербургское музыкально-педагогическое училище» на 2021 - 2025 годы разработана на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.01 Музыкальное образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 993

Программа рассчитана на период 2021 - 2025 годы.

Разработчики программы: руководитель образовательной организации Елизаров Алексей Анатольевич, заместитель директора по учебной работе Кириченко П.В., заместитель директора по учебно-производственной работе Дмитриева Ю.А., заместитель директора по АХР Р.И. Абдуллов, заместитель директора по безопасности Аганисьян А.В.

### Целевые индикаторы программы на 3 года

№ п/п	Показатель	Тип показателя (основной/аналитический )	Первый год периода	Период (год)	
			2021	2022	2023
1.	Доля выпускников Училища, трудоустроенных по полученной специальности в первый год после выпуска или продолживших обучение в ВУЗе.	основной	55,5%	70-80%	75-85%
2.	Доля положительных отзывов работодателей на выпускников предыдущего года.	основной	95%	95%	98%
3.	Количество предприятий (ведущих специалистов), привлеченных к реализации программ подготовки кадров,	основной	21	21-25	25-30

	включая основные образовательные программы и дополнительные профессиональные программы				
5.	Доля учебных кабинетов, лабораторий, оснащенных современным оборудованием.	основной	40%	50%	60%
8.	Доля студентов, участвующих в городских, всероссийских и международных конкурсах, конкурсах педагогического мастерства в общем числе студентов.	основной	50%	80%	90%
9.	Количество статей, репортажей, сюжетов о деятельности Училища в СМИ.	основной	3	6	6
11.	Доля педагогических работников, прошедших внеочередное повышение квалификации (чаще чем один раз в три года), или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников.	основной	5%	10%	15%
12.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников.	основной	70%	75%	81%
13.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет.	основной	15%	20%	25%
14.	Доля педагогических работников имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности.	основной	10%	11%	12%

**Примерный перечень мероприятий программы развития (Уточняется на каждый год в сентябре)**

**1. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Актуализация кадровой потребности отраслей экономики субъектов Российской Федерации в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования				
1.1	Выявление кадровой потребности работодателей-социальных партнеров.	2021-25	Зам. директора по УПР	Определены потребности работодателей
1.2	Планирование контрольных цифр приема по специальности и подготовка предложений Комитету по образованию по формированию контрольных цифр приема.	2021-2025	Зам. директора по УР	Контрольные цифры приема формируются с учетом потребностей работодателей
1.3	Заключение соглашений о социальном партнерстве, договоров о сотрудничестве.	2021-2025	Зам. директора по УПР	Заключены и реализуются соглашения о социальном партнерстве
2 Обеспечение подготовки кадров по специальностям				
2.1	Обновление основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования	2021-2025	Зам. директора по УР, Зам директора по УПР	Обновлены образовательные программы с учетом требований профессиональных стандартов, требований работодателей к наличию востребованных в регионе компетенций

2.2	Модернизация процесса организации приема по специальности.	2021-2025	Ответственный секретарь приемной комиссии	Прием по специальностям проведен в соответствии с контрольными цифрами приема, упрощена процедура приема документов
<b>3. Оснащение Училища современным производственным оборудованием.</b>				
3.1	Выявление потребностей в оборудовании, переоборудовании, ремонтных работах (в рамках текущего ремонта). Составление перспективного плана мероприятий на 3 года, включая текущий	ежегодно	Зам директора по АХР, инженер	Определены потребности Училища в модернизации материально-технической базы.
3.2	Разработка и согласование спецификаций на закупку материально-технических ресурсов.	ежегодно	Зам директора по АХР, инженер	Разработан план закупок необходимого оборудования, учебной литературы
3.5	Проведение спецоценки условий труда	2022	Зам директора по АХР, Зам директора по безопасности, специалист по охране труда.	Наличие СОУТ и составления плана по улучшению условий труда.

## **2. Развитие кадрового потенциала с учетом требований профессиональных стандартов**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>1. Обеспечение ежегодного повышения квалификации преподавателей , участвующих в реализации образовательных программ СПО</b>				
1.1	Формирование комплексного механизма повышения квалификации педагогического и административного состава	ежегодно	Зам. директора по УР, Зам директора по УПР	Разработаны программы и составлены графики прохождения

	работников			повышения квалификации по специальностям с учетом требований профессиональных стандартов
1.3	Обеспечение прохождения повышения квалификации, переподготовки преподавателями в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональными стандартами	Ежегодно	Зам. директора по УР, председатели ПЦК	Повысился уровень профессиональных компетенций педагогических работников Училища в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов
1.4	Формирование системы мотивации педагогических работников.	2021-2022	Совет училища	Повышение эффективности преподавательского состава; Последовательная работа по поощрению лучших работников, усовершенствовани е системы эффективности и выдвижение работников на ведомственные, отраслевые, городские и федеральные премии, награды, звания

**3. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО и дополнительных профессиональных образовательных программ.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Современная цифровая образовательная среда.				
1.1	Обновление материально-технической базы Училища	ежегодно	Зам. директора по АХР	Обновление материально-технической базы Училища: лаборатории, залы, кабинеты соответствуют требованиям ФГОС
1.2	Приобретение Училищем учебной и художественной литературы, методических пособий, электронных образовательных ресурсов Разработка и издание училищем учебной литературы, методических пособий, электронных образовательных ресурсов;	2017-2020	Зам. директора по УР и УПР; председатели ПЦК, Зам. Директора по АХР	Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечена литературой, методическими пособиями и электронными образовательными ресурсами; Училище разработало пособия для образовательных учреждений начального звена, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования.

#### 4. Развитие проектной деятельности Училища.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1.Создание банка проектов образовательной организации.				
1.1	Преобразование основных направлений развития профессиональной образовательной организации в формат проектов и разработка проектов.	2021-2022	Зам. директора по УР, председатели ПЦК	Основные направления развития Училища преобразованы в формат проектов, проекты рассмотрены и приняты на Совете учреждения.
1.2	Реализация проектов в рамках деятельности Училища.	2022-2025	Зам. директора по УР, председатели ПЦК, кураторы групп	Проекты реализуются в соответствии с программой развития Училища
1.3	Оценка результативности деятельности Училища по реализации проектов.	2025	Зам. директора по УР, председатели ПЦК, участники проекта	Мониторинг реализации проектов проведен; О результатах доложено Общему собранию работников

#### 5. Обеспечение трудоустройства выпускников по полученной специальности в первый год после окончания СПО.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Популяризация приоритетности трудоустройства после окончания Училища по специальности среднего профессионального образования.				
1.1	Организация совместной работы с работодателями по информированию обучающихся о преимуществах раннего трудоустройства.	2017-2020	Ответственный за трудоустройство выпускников	Для выпускников проводятся консультации по трудоустройству совместно с работодателями.
1.2	Организация содействия	2017-2020	Зам. директора	Увеличение процента

	трудоустройству выпускников со стороны Училища.		по УПР, ответственный за трудоустройство выпускников	выпускников, трудоустроенных в первый год после выпуска или продолживших обучение в вузе.
1.3.	<p>Проведение мотивационных мероприятий для студентов.</p> <p>Обучение составлению резюме, портфолио, прохождению собеседований.</p> <p>Проведение на базе учреждения консультаций по поступлению в ВУЗы СПб и ведущие музыкальные ВУЗы РФ.</p> <p>Организация конкурсов профессионального мастерства, включающих практическую часть на базах потенциальных работодателей.</p>	Ежегодно	Зам. директора по УПР, председатель ПЦК методических дисциплин, помощник председателя ПЦК методических дисциплин ответственный за трудоустройство выпускников; педагог-психолог	Увеличение процента выпускников, трудоустроенных в первый год после выпуска или продолживших обучение в вузе.
2. Популяризация результативности обучающихся в профессиональных конкурсах, олимпиадах, молодежных движениях для обеспечения приоритетности трудоустройства выпускников Училища.				
2.1	Размещение на официальном сайте Училища, в социальных сетях информации о победителях и призерах городских, всероссийских и международных конкурсов. О проводимых мероприятиях. Ведение просветительской деятельности	еженедельно	Зам. директора по УР, председатель редакционной коллегии учреждения, председатели ПЦК, ответственный за сайт образовательной организации	Повышение престижа образования в Училище



**6. Обеспечение доступности среднего профессионального образования для различных категорий граждан и увеличение контингента обучающихся по программам среднего профессионального образования в Училище.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Обеспечение доступности среднего профессионального образования для различных категорий граждан.				
1.2	Развитие дистанционных образовательных технологий	2021- 2023	Зам. директора по АХР, по УР, по УПР, Председатели ПЦК	Обеспечена возможность предоставления услуг (частично) в дистанционной форме
1.3	Повышение доступности основных помещений учреждения для лиц с ограниченными возможностями по зрению.	2021-2022	Заместители директора по АХР и по безопасности	
2. Обеспечение увеличения мотивированного и профессионального контингента обучающихся в Училище.				
2.1	Организация и проведение комплексных профориентационных мероприятий совместно с ДМШ и ДШИ Санкт-Петербурга.	ежегодно	Зам. директора по УПР, Зам директора по УР, Ответственный секретарь приемной комиссии.	Разработка плана профориентационных мероприятий, организация мероприятий совместно со школами, музыкальными школами, ДОУ, работодателями.
2.2	Разработка плана мероприятий, приуроченных к 85-летию Училища, и его реализация.	2022-2023 год	Директор, Заместитель директора по УР, Художественный руководитель концертных проектов училища.	Привлечение широкого общественного и профессионального внимания к работе Учреждения; Популяризация и продвижение образовательных услуг Учреждения;